

PRATIQUE DE PUBLISHER

Durée : 2 jours (14 h)

Objectifs pédagogiques :

Simple à utiliser, Publisher est idéal pour créer vos affiches, dépliants, livret d'accueil, journal d'informations, plaquette d'entreprise... Cette formation vous guidera vers une maîtrise totale de l'outil, pour concevoir, imprimer ou diffuser vos compositions par mail, tout en vous apportant des clés et conseils pour réaliser des compositions attractives

Public visé :

Toute personne devant concevoir des documents de type PAO

Prérequis :

Une connaissance des bases de l'informatique est souhaitable

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :

Alternance d'apports théoriques appuyés par des études de cas concrètes inspirés de la vie de l'entreprise. Une personnalisation de la formation aux réalités professionnelles du stagiaire.

Des seuils de difficultés palliés au rythme de l'apprenant

Un PC et un support de cours écrit par stagiaire

Démonstrations effectuées sur écran

Evaluation :

Vérification continue de l'assimilation des connaissances. Des exercices seront proposés en fin de stage afin de vérifier les acquis.

PROGRAMME DE STAGE

- Composer une mise en page avec Publisher
 - ◇ Utiliser quelques modèles pour prendre en main Publisher.
 - ◇ Découvrir les outils (formes, visuels...).
 - ◇ Cerner l'importance des choix graphiques (polices, couleurs...).
 - ◇ Personnaliser les jeux de couleurs, de polices de caractères.
 - ◇ Cerner les contraintes liées au choix des visuels.
 - ◇ Utilisation et création de styles
- Créer des supports de communication à l'aide de composants
 - ◇ Insérer une composition et des composants.
 - ◇ Personnaliser des éléments (bulletin d'inscription, formulaire...).
 - ◇ Gérer le texte et les blocs de texte reliés (chaînage).
 - ◇ Insérer et gérer les illustrations et aligner les objets.
 - ◇ Gérer les en-têtes et pieds de pages...
- Créer les maquettes de vos compositions
 - ◇ Découvrir comment équilibrer une composition.
 - ◇ Créer une maquette.
 - ◇ Créer un jeu de pages maîtres et le paramétrer.
 - ◇ Gérer les pages maîtres.
 - ◇ Finaliser la maquette d'une composition.
- Diffuser une composition
 - ◇ Utiliser la fonction publipostage.
 - ◇ Préparer un fichier pour une impression professionnelle.
- Diffuser un document
 - ◇ Diffuser par mail un bulletin d'informations (en HTML).
- Définir les couleurs
 - ◇ Choisir des couleurs harmonieuses.
 - ◇ Personnaliser un jeu de couleurs.
- Connaître les fonctions avancées de mise en page de Publisher
 - ◇ Utiliser la maquette.
 - ◇ Employer les styles pour le texte.
 - ◇ Activer le chaînage des blocs texte.
 - ◇ Utiliser les alignements d'objet.
 - ◇ Intégrer des composants.
 - ◇ Modifier les pages du document.
- Diffuser un document
 - ◇ Préparer et paramétrer un fichier pour une impression professionnelle.
 - ◇ Créer une page Web avec Publisher.
 - ◇ Le publipostage : créer un fichier de données et lancer un publipostage.

