6 bis, rue de Spoir - Vaucelles - 28 630 Mignières
Tél : 02 37 26 28 04 - Port : 06 45 38 53 94
Site : www.hennebert-formation.com
Courriel : contact@hennebert-formation.com

POWER BI DESKTOP - LES FONDAMENTAUX : NIVEAU 1

Durée : 2 jours (14 h)

Objectifs pédagogiques :

Acquérir les fondamentaux de Power BI, notamment l'importation des données, leur transformation, ainsi que la création de rapports et de tableaux de bord interactifs pertinents.

Public visé :

Toute personne souhaitant consolider des informations provenant d'Excel, de bases de données ou d'autres sources, afin de concevoir des tableaux de bord graphiques et interactifs.

Prérequis :

Avoir une bonne connaissance d'Excel en particulier sur les fonctions statistiques simples, les tableaux croisés dynamiques et les graphiques

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :

Alternance d'apports théoriques appuyés par des études de cas concrètes inspirés de la vie de l'entreprise . Une personnalisation de la formation aux réalités professionnelles du stagiaire.

Des seuils de difficultés palliés au rythme de l'apprenant

Un PC et un support de cours écrit par stagiaire

Démonstrations effectuées sur écran

Evaluation :

Vérification continue de l'assimilation des connaissances. Des exercices seront proposés en fin de stage afin de vérifier les acquis.

Certification en option :

Ce stage permet d'accéder à la certification TOSA® et est ainsi éligible au CPF.

PROGRAMME DE STAGE

- **Introduction**
  - ◊ Présentation de l'offre BI Microsoft
  - ◊ La Suite Power BI : Power BI Desktop, le service Power BI et les applications Power BI Mobile
  - ◊ Présentation de l'éditeur de Power Query
- **Se connecter aux sources de données**
  - ◊ Intégrer des données depuis un fichier "plat" (txt, csv, xls, …), un dossier, une base de données (Access, SQL Server, Oracle, SAP, …), un site Web
  - ◊ Définir les propriétés de connexion
- **Transformer les données**
  - ◊ Nettoyer et transformer les données avec l'éditeur de requêtes :
    - ∗ supprimer les lignes ou les colonnes inutiles
    - ∗ supprimer les doublons, les valeurs Null, les erreurs, les espaces
    - ∗ fractionner ou concaténer des colonnes
    - ∗ ajouter des colonnes calculées
    - ∗ transposer, décroiser un tableau
  - ◊ Effectuer des requêtes multi-tables : fusion ou ajout de données
  - ◊ S'initier au langage M et modifier le code dans l'éditeur avancé
- **Définir le modèle de données**
  - ◊ Utiliser la vue Diagramme pour définir des relations entre les tables. : construire le modèle relationnel
  - ◊ Exploiter les fonctions DAX :
    - ∗ créer de nouvelles mesures, des colonnes calculées, des fonctions de table
    - ∗ calculer des indicateurs (KPI)
    - ∗ définir des analyses temporelles
- **Construire un rapport visuel et interactif**
  - ◊ Créer des rapports, pages, tableaux de bord
  - ◊ Ajouter des éléments visuels : jauges, graphiques en barres, secteurs, courbes, etc
  - ◊ Ajouter des outils de filtrage et des interactions entre les visuels
  - ◊ Faire ressortir les chiffres clés grâce au format conditionnel
  - ◊ Utiliser la disposition pour smartphone

ETUDES DE CAS

Nombreuses études de cas afin de consolider les acquis dans différentes situations professionnelles