

**EXCEL EXPERT : NIVEAU 4****Durée** : 2 jours (14 h)**Objectifs pédagogiques :**

Maîtriser le tableur EXCEL.

**Prérequis :**

Il est indispensable d'avoir suivi au préalable un stage « EXCEL Perfectionnement » ou avoir un niveau de connaissances équivalent.

**Public visé :**

Toute personne travaillant journalièrement sur Excel et ayant besoin de maîtriser l'outil

**Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :**

Alternance d'apports théoriques appuyés par des études de cas concrètes inspirés de la vie de l'entreprise . Une

personnalisation de la formation aux réalités professionnelles du stagiaire.

Des seuils de difficultés palliés au rythme de l'apprenant

Un PC et un support de cours écrit par stagiaire

Démonstrations effectuées sur écran

**Evaluation :**

Vérification continue de l'assimilation des connaissances. Des exercices seront proposés en fin de stage afin de vérifier les acquis.

**Certification en option :**

Ce stage permet d'accéder à la certification TOSA® ou ENI® et est ainsi éligible au CPF.

**PROGRAMME DE STAGE****ENVIRONNEMENT / MÉTHODES**

- Connaître de manière exhaustive tous les onglets
- Utilisation du mode Plan
- Protection des données
- Création de formulaires avec boutons d'options, cases à cocher, listes...
- Création de menus déroulants :
  - ◇ A partir d'une validation de données avec liste
  - ◇ Création de menus déroulants imbriqués
  - ◇ Menus déroulants appelant des images
- Importer des données externes, exporter et partager des données
- Créer des scénarios, des tables
- Créer des vues d'impression

**CALCULS (FORMULES, FONCTIONS)**

- Créer des tableaux de calculs élaborés
- Fonctions logiques élaborées : imbrications des fonctions si, et, ou, etc
- Nombreuses fonctions : recherchev, recherchex, index, équiv, decaler, indirect, esterreur, estnum cnum, etc
- Fonctions personnalisées
- Fonctions de recherche, de base de données
- Fonctions statistiques
- La notion de formules matricielles
- Maîtriser la notion de date et heure ainsi que les fonctions associées
  - ◇ Manipuler des dates et des heures : , temps, joursem, mois.decaler, nb.jours.ouverts, serie.jours.ouvert,

datedif, etc

- ◇ Automatiser des plannings intégrant automatiquement les week-end et jours fériés

**MISE EN FORME**

- Créer des formats personnalisés élaborés
- Exploiter toute la puissance de la mise en forme conditionnelle : faire des mises en forme conditionnelles complexes avec formules.

**GESTION DES DONNÉES**

- Filtres élaborés, zone de critères, zone d'extraction
- Tris et Filtres élaborés
- Créer des graphiques élaborés
  - ◇ Etablissement, modification de graphiques élaborés
  - ◇ Combiner deux types de présentation
  - ◇ Placer deux axes et changer les échelles
- Créer des tableaux croisés dynamiques élaborés :
  - ◇ Création, mise en forme et modification
  - ◇ Masquage et affichage des données
  - ◇ Formules de calcul, pourcentages
- Automatisation des tâches ; créer des macro-commandes
  - ◇ Enregistrement automatique d'une macro
  - ◇ Exécution d'une macro
  - ◇ Création de bouton macro
- Faire des simulations, établir des prévisions : valeur cible

**ETUDES DE CAS**

Nombreuses études de cas afin de consolider les acquis dans différentes situations professionnelles