

**ANGLAIS GÉNÉRAL : NIVEAU PRÉ-INTERMÉDIAIRE (B1)****Durée** : 30 heures ou +**OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :**

Acquérir un seuil d'autonomie afin de gérer la plupart des situations en immersion. Améliorer son discours sur des sujets variés, raconter des événements, gérer poliment des situations délicates.

**PUBLIC VISÉ :**

Toute personne souhaitant améliorer son niveau en anglais

**METHODES PEDAGOGIQUES :**

◇ CD audio / Vidéo / Jeux de rôle / mises en situations

professionnelles / exercices écrits et oraux / travail sur la voix, l'intonation / Plateforme E-Learning.

**PRÉREQUIS :**

Niveau A2 étant capable de comprendre et communiquer dans un anglais simple au cours de situations de la vie quotidienne

**CERTIFICATION EN OPTION :**

Ce stage permet d'accéder à la certification BRIGHT® , LINGUASKILL® ou TOEIC® et est ainsi éligible au CPF

**PROGRAMME DE STAGE****GRAMMAR (consolider les connaissances des structures grammaticales)**

- ◇ l'expression de la quantité
- ◇ le comparatif
- ◇ les phrases exclamatives
- ◇ les modaux
- ◇ la forme affirmative et négative
- ◇ les relatifs
- ◇ les temps : passé, présent, futur
- ◇ la voie passive
- ◇ les mots de liaison
- ◇ le discours indirect

**LISTENING (écoute) :**

- ◇ Je peux comprendre les points essentiels sur des sujets familiers concernant le travail et la vie quotidienne
- ◇ Je peux comprendre l'essentiel des émissions de radio ou de télévision sur l'actualité ou sur des sujets divers.

**READING (lecture) :**

- ◇ Je peux comprendre des textes rédigés dans une langue courante sur ma vie quotidienne ou professionnelle.
- ◇ Je peux comprendre les points importants dans un journal, un magazine, une brochure, etc.

**SPEAKING (parlé) :**

- ◇ Parler avec davantage de fluidité et de correction :
  - ◇ Acquisition d'automatismes d'emploi des temps, des structures pour fournir ou obtenir une information, des mots de liaison qui permettent un discours plus structuré.
  - ◇ S'entraîner au vocabulaire et expressions à utiliser pour faire des demandes, exprimer son dé-

saccord et gérer des situations délicates.

- ◇ Je peux faire face à la majorité des situations que l'on peut rencontrer au quotidien et dans mon travail.
- ◇ Je peux prendre part à une conversation et exprimer mon point de vue sur des sujets familiers : famille, loisirs, travail, voyage et actualité.
- ◇ Je peux faire une présentation sur des sujets divers.
- ◇ S'entraîner à un anglais de sociabilité : accueillir, présenter, saluer, demander, proposer, inviter, s'excuser, converser, mettre fin à une conversation, remercier
- ◇ Gérer les appels téléphoniques : me présenter, faire patienter, demander et donner des renseignements, laisser et prendre un message.

**WRITING (Ecrit) :**

- ◇ Je peux écrire un texte simple et cohérent sur des sujets variés, raconter des expériences ou des événements, etc.
- ◇ Je peux écrire des messages dans un contexte professionnel ou de la vie quotidienne : un e-mail, remplir un questionnaire, une lettre personnelle, etc.

D'autres thèmes seront abordés en fonction des besoins spécifiques des stagiaires

